

Договор № 85/17

г. Санкт-Петербург

«30» ноября 2017 г.

Открытое акционерное общество «Садово-парковое предприятие «Колпинское», именуемое в дальнейшем *Заказчик*, в лице генерального директора Кустова А.В., действующего на основании Устава, с одной стороны и аудиторская фирма ООО «Аудит-ПрофАктив», именуемое в дальнейшем *Аудитор*, в лице директора Болтенко Ларисы Владимировны, действующей на основании Устава, вместе именуемые *Стороны*, на основании решения конкурсной комиссии (Протокол № 24-К/17 от 14.11.2017 года) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Статья 1. Предмет договора

1.1. *Заказчик* поручает, а *Аудитор* принимает на себя оказание услуг по проведению ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Открытого акционерного общества «Садово-парковое предприятие «Колпинское» за период 2017 года с предоставлением письменной информации (отчета) и аудиторского заключения.

1.2. Целью аудита является выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности *Заказчика* и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

1.3. Аудиторская проверка проводится в объеме, определенном настоящим Договором и в техническом задании, являющемся неотъемлемой частью Договора (Приложение №1).

1.4. *Аудитор* также обязуется оказывать *Заказчику* в период действия настоящего Договора консультационные услуги по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения.

1.5. Договор заключен по итогам открытого конкурса по отбору аудиторских организаций для осуществления обязательного ежегодного аудита Открытого акционерного общества «Садово-парковое предприятия «Колпинское».

Статья 2. Права и обязанности Сторон

2.1. При проведении аудиторской проверки *Аудитор* вправе:

- 2.1.1. самостоятельно определять формы и методы проведения аудита;
- 2.1.2. проверять в полном объеме документацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью *Заказчика*, а также фактическое наличие любого имущества, учтенного в этой документации;
- 2.1.3. получать у должностных лиц *Заказчика* разъяснения в устной и письменной формах по возникшим в ходе аудиторской проверки вопросам;
- 2.1.4. получать необходимую для проведения аудита информацию от третьих лиц как самостоятельно, так и с помощью *Заказчика*;
- 2.1.5. с разрешения *Заказчика* осуществлять копирование документации, на основании которой готовится Аудиторское заключение.

2.2. При проведении аудиторской проверки *Аудитор* обязан:

- 2.2.1. осуществлять аудиторскую проверку в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Договором, техническим заданием;
- 2.2.2. в срок, установленный настоящим Договором, передать письменную информацию и аудиторское заключение *Заказчику*;
- 2.2.3. обеспечивать сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе аудиторской проверки, не разглашать их содержание без согласия *Заказчика*, не выносить оригиналы документов с территории *Заказчика*;

2.2.4. оказывать консультационные услуги в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

2.3. *Аудитор* гарантирует *Заказчику* качество проведенной им аудиторской проверки.

2.3.1. *Заказчик* вправе предъявить *Аудитору* требования, связанные с ненадлежащим исполнением *Аудитором* своих обязательств и ненадлежащим качеством *Аудиторского* заключения, при условии, что ненадлежащее качество обнаружено в срок, в течение которого в соответствии с действующим законодательством налоговые органы вправе провести проверку периода деятельности *Заказчика*, который был проверен *Аудитором* согласно настоящему Договору.

2.3.2. *Аудитор* за свой счет обязан оказать юридическую поддержку *Заказчику* в случае возникновения претензий налоговых органов в отношении периода деятельности *Заказчика*, который был проверен *Аудитором*, в том числе вместе с *Заказчиком* участвовать в подготовке возражений, досудебном урегулировании спора по вынесенному решению о привлечении *Заказчика* к налоговой ответственности, участвовать в судебном разбирательстве.

2.3.3. *Аудитор* обязан возместить понесенные *Заказчиком* убытки (в том числе, в виде штрафных санкций, пени, уплаченных *Заказчиком* по требованию налоговых органов) вследствие ненадлежащего исполнения *Аудитором* своих обязательств по Договору в части, превышающей установленный в *Аудиторском* заключении уровень существенности.

2.4. При проведении аудиторской проверки *Заказчик* вправе получать от *Аудитора* информацию о законодательных и нормативных актах Российской Федерации, на которых основываются выводы *Аудитора*.

2.5. При проведении аудиторской проверки *Заказчик* обязан:

2.5.1. создавать *Аудитору* условия для своевременного и полного проведения аудиторской проверки, осуществлять содействие *Аудитору* в своевременном и полном проведении аудиторской проверки, предоставлять ему информацию и документацию, необходимую для осуществления аудита, давать по его устному или письменному запросу исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной и письменной формах, а также запрашивать необходимые для проведения аудиторской проверки сведения у третьих лиц;

2.5.2. обеспечить предоставление *Аудитору* для ознакомления информации, подготовленной аудиторскими организациями по предшествующим аудиторским проверкам, экспертизам и проверкам уполномоченных на то органов;

2.5.3. оперативно устранять выявленные *Аудитором* в ходе аудиторской проверки нарушения правил ведения бухгалтерского учета и составления финансовой (бухгалтерской) отчетности;

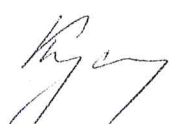
2.5.4. своевременно оплачивать услуги *Аудитора* в соответствии с Договором, в том числе в случаях, когда выводы аудиторского заключения не согласуются с позицией работников *Заказчика*.

Статья 3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг, оказываемых *Аудитором* в соответствии со Статьей 1 настоящего Договора, составляет 92000,00 (Девяносто две тысячи) рублей, НДС не облагается.

3.1.1. Цена, указанная в п.3.1 настоящего Договора, остается твердой и неизменной в течение всего срока действия настоящего Договора. Все расходы *Аудитора* (в т.ч. командировочные), понесенные им для исполнения настоящего Договора, учтены в стоимости услуг и дополнительной компенсации не подлежат.

3.2. Порядок расчетов:



3.2.1. 50% стоимости услуг, указанной в п. 3.1 Договора, *Заказчик* перечисляет авансом на расчетный счет *Аудитора* в течение 5 банковских дней с момента заключения настоящего Договора;

3.2.2. 50% стоимости услуг, указанной в п. 3.1 Договора, *Заказчик* перечисляет на расчетный счет *Аудитора* в течение 10 банковских дней с момента подписания Сторонами акта приемки оказанных услуг и выставления *Аудитором* счета на оплату услуг.

Статья 4. Порядок исполнения Договора

4.1. Аудиторская проверка проводится по адресу *Заказчика*:

- 196655, Российская Федерация, Санкт-Петербург, г. Колпино, наб. Комсомольского канала, д.26, помещение бухгалтерии. Время и место проведения аудиторской проверки в соответствии с условиями настоящего Договора *Аудитор* обязан согласовать с *Заказчиком* письменно не позднее, чем за 10 календарных дней до начала проведения проверки в подразделениях *Заказчика*.

В период проведения аудиторской проверки в подразделениях *Заказчика* специалисты *Аудитора*, непосредственно проводящие проверку, не вправе одновременно проверять и оказывать консультационные услуги третьим лицам.

4.2. Аудиторская проверка проводится следующими специалистами *Аудитора*: Болтенко Л.В., Власова Л.В.

Замена указанных специалистов может быть произведена *Аудитором* после предварительного согласования с *Заказчиком*. При этом *Заказчику* должны быть направлены документы, подтверждающие квалификацию, опыт работы вновь назначаемых специалистов, которые будут проводить аудиторскую проверку.

4.2. Аудиторская проверка проводится в 1 этап:

Аудит финансовой (бухгалтерской) отчетности Общества за 2017 год – проверка должна быть завершена не позднее 15 марта 2018 года. По результатам не позднее 30 марта 2018 года аудитор составляет и предоставляет *Заказчику* следующие документы:

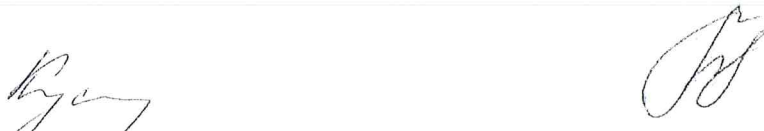
- письменную информацию *Аудитора* по результатам аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности *Заказчика* за 2017 год (далее «Отчет»);

- аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности *Заказчика* за 2017 год.

4.4. *Заказчик* обязан рассмотреть представленный Отчет и Аудиторское заключение в течение не более 10-ти рабочих дней с момента поступления к нему указанных документов. В случае если Отчет или Аудиторское заключение составлены с нарушением требований, предъявляемых к ним настоящим Договором и нормативно-правовыми актами, содержащаяся в них информация не соответствует действительности, *Заказчик* представляет *Аудитору* свои возражения по Отчету и Аудиторскому заключению, которые *Аудитор* рассматривает и в течение 5-ти рабочих дней корректирует содержание указанных документов с учетом представленных *Заказчиком* возражений.

4.5. По истечении срока, установленного п. 4.4. Договора для рассмотрения возражений, Отчет и Аудиторское заключение, составленные *Аудитором* с учетом представленных *Заказчиком* возражений, передаются *Аудитором* *Заказчику* по акту приемки. После исполнения *Аудитором* обязательств по настоящему Договору и передачи *Заказчику* всех документов, указанных в п. 4.3. Договора, Стороны подписывают Акт приемки оказанных услуг, который является основанием для оплаты услуг *Аудитора*.

4.6. Консультационные услуги по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения осуществляются по письменному запросу, направляемому *Заказчиком* *Аудитору* путем факсимильной, почтовой связи или доставки лично сотрудниками *Заказчика*. Срок рассмотрения конкретного вопроса *Заказчика* и составления письменного



заключения по рассматриваемому вопросу составляет в зависимости от уровня сложности вопроса от 3-х до 5-ти рабочих дней с момента получения запроса. При необходимости и небольшом уровне сложности рассматриваемого вопроса консультационные услуги могут быть оказаны *Аудитором* в устном виде. В таком случае направление *Аудитору* письменного запроса от *Заказчика* не требуется.

Статья 5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по взаимному согласию Сторон.

5.3. *Заказчик* вправе в одностороннем порядке отказаться от настоящего Договора, письменно уведомив об этом *Аудитора* за 10 календарных дней до расторжения договора, в том числе если *Заказчик* имеет доказательства нарушения *Аудитором* Статьи 6 настоящего Договора.

Статья 6. Конфиденциальность

6.1. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора, и принять все возможные меры, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.

6.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации могут осуществляться только с письменного согласия другой Стороны независимо от причины прекращения действия настоящего Договора.

6.3. Ограничения относительно разглашения информации не относятся к общедоступной информации, а также к информации, ставшей известной Стороне из иных источников до или после ее получения от другой Стороны.

6.4. Аудитор не несет ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 7. Ответственность сторон

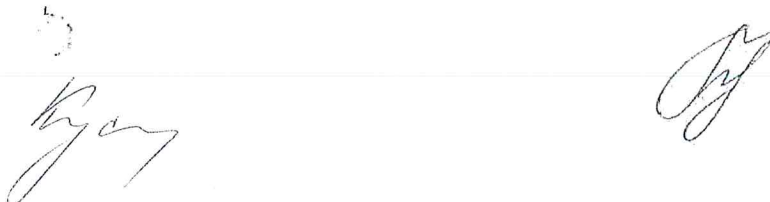
7.1. Стороны несут имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора в порядке и размерах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. За нарушение сроков, указанных в п.п. 4.3.- 4.5. настоящего Договора, несвоевременное представление Отчета или Аудиторского заключения *Аудитор* выплачивает неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы Договора за каждый день просрочки выполнения обязательств.

7.3. За нарушение сроков оплаты услуг, предусмотренных п. 3.2. настоящего Договора, *Заказчик* выплачивает неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования ЦБ РФ от неуплаченной суммы за каждый день просрочки выполнения обязательств.

7.4. Неустойка выплачивается при условии письменного извещения виновной Стороны другой Стороной о применении соответствующего пункта Договора.

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковое явилось следствием непреодолимой силы (военные действия, пожары, землетрясения, наводнения, забастовки и т.д.). Сторона, для которой эти обстоятельства наступили, должна немедленно уведомить другую Сторону в письменном виде.



Статья 8. Заключительные положения

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по поводу исполнения настоящего Договора, будут разрешаться ими путем переговоров. В случае невозможности достижения согласия между Сторонами споры между ними подлежат рассмотрению в арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Статья 9. Адреса и реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК:

Открытое акционерное общество «Садово-парковое предприятие «Колпинское» (ОАО «СПП «Колпинское»)

196655, г. Санкт-Петербург, г. Колпино, наб. Комсомольского канала, дом 26.

Телефон 461-53-33; факс 461-53-33

E-mail: Kolpinskoe_sph@mail.ru

ИНН 7817326228 КПП 781701001

ОГРН 1127847244271

Р/с 40702810190150000352

ПАО «Банк «Санкт-Петербург» г. Санкт-Петербург

К/с 30101810900000000790

БИК 044030790

ОКПО 03282080

ОКВЭД 90.00.3;

ОКАТО 402277501000 ОКФС 13 ОКОПФ 47

ОКОГУ 4210001 ОКТМО 40342000

АУДИТОР:

Общество с ограниченной ответственностью «Аудит-ПрофАктив»

(ООО «Аудит-ПрофАктив»)

ООО «Аудит-ПрофАктив» является членом Саморегулируемой организации аудиторов «Российский Союз аудиторов» (Ассоциация)

Включено в реестр аудиторов и аудиторских организаций 30.09.2016, ОРН311603043472

ИНН 7842507080, КПП 784201001

191036, г. Санкт-Петербург, пр. Лиговский, дом 10/118 офис 4134

р/с 40702810900024658256 в АО «ЮниКредитБанк», г. Санкт-Петербург

к/с 30101810800000000858, БИК 044030858

тел. 578-15-23

Подписи сторон



Генеральный директор
ОАО «СПП «Колпинское»
Кустов А.В.

Аудитор:

ОТ АУДИТОРА:

Директор
ООО «Аудит-ПрофАктив»

Болтенко Л.В.

